

Resolució del rector per la qual es convoquen els ajuts “Acord de Finançament educatiu TII/UdG” per als estudis del màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents (MIRS) de la Universitat de Girona per al curs 2024-2025.

De conformitat amb l'acord de finançament educatiu entre la Universitat de Girona i el Technology Innovation Institute – Sole Proprietorship L.L.C., de data 28 de setembre de 2021.

Informada la Comissió delegada de Docència i Estudiants.

En virtut de les competències que m'han estat atribuïdes pels articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona (ACORD GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre – DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011) i pel Decret 401/2021, de 14 de desembre, de nomenament del rector de la Universitat de Girona (DOGC núm. 8564, de 16 de desembre de 2021).

RESOLC:

Primer. Aprovar la convocatòria pública per la qual es convoca els ajuts “Acord de finançament educatiu TII/UdG” per als estudis del màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents (MIRS) de la Universitat de Girona per al curs 2024-2025.

Segon. Ordenar la publicació d'aquesta Convocatòria i les Bases Reguladores al tauler d'anuncis de la seu Electrònica de la Universitat de Girona <https://www.udg.edu/ca/coneix/la-udg/seu-electronica>.

Tercer. Fixar la quantia màxima dels ajuts en 12.000€ a càrrec de la unitat de despesa 75.86.000 del pressupost de la UdG per l'exercici 2024, i a càrrec de l'aplicació pressupostària 481.99.

El rector,

PDS: el vicerector de docència i planificació acadèmica (Per resolució de delegació del rector de 22/12/2021)

Josep M. Serra Bonet

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant l'òrgan competent de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació.

Això no obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació, davant del mateix òrgan que la va dictar, en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós-administratiu anteriorment esmentat mentre no hi hagi resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que creguin pertinent per a la defensa dels seus drets i interessos.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA “ACORD DE FINANÇAMENT EDUCATIU TII/UdG” PER ALS ESTUDIS DEL MÀSTER EN SISTEMES ROBÒTICS INTEL·LIGENTS (MIRS) DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER AL CURS 2024-2025

1.- Objecte

El 28 de Setembre de 2021 la Universitat de Girona va firmar un acord de finançament educatiu amb el Technology Innovation Institute – Sole Proprietorship L.L.C. per tal de desenvolupar un programa de màster que proporcionï la qualificació educativa necessària en l'àmbit dels sistemes robòtics intel·ligents. Com a objectius de l'acord hi figura un programa d'ajuts per a becar estudiants per a cursar el màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents (MIRS) de la Universitat de Girona.

2.- Dotació pressupostària i import dels ajuts

L'import global destinat a aquesta convocatòria és de 12.000,00€, a càrrec de la unitat de despesa 75.86.000. Hi ha dues modalitats d'ajut:

- a). Per a estudiants internacionals no ciutadans de la Unió Europea: dos ajuts.
- b). Per a estudiants espanyols i/o residents o ciutadans de la Unió Europea: dos ajuts.

L'import de l'ajut per estudiant serà equivalent a l'import total dels preus acadèmics de caràcter docent de la matrícula de 60 crèdits de l'esmentat màster oficial de la Universitat de Girona per el curs acadèmic 2024-2025. Aquest import serà el que fixi la Generalitat de Catalunya en el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques a Catalunya per al curs 2024-2025.

Altres imports obligatoris lligats a la matrícula, com els corresponents a la gestió d'expedient o als serveis docents i administratius en línia, o l'assegurança escolar, hauran de ser abonats per la persona beneficiària de l'ajut.

3.- Destinataris dels ajuts

Podran sol·licitar aquest ajut tant els estudiants de nou accés que hagin obtingut plaça per al Màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents per al curs 2024-2025 com els estudiants que hagin cursat el primer curs del màster durant el curs 2023-2024 i s'hagin de matricular del segon curs durant el curs 2024-2025.

4.- Requisits dels candidats

Les persones interessades a ser beneficiàries de l'ajut hauran de reunir els requisits següents a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds:

- a) Haver formalitzat la preinscripció per al Màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents amb tota la documentació necessària per la admissió, per als estudiants de nou accés.
- b) Haver abonat la taxa corresponent als serveis acadèmics de caràcter administratiu per a màsters universitaris, d'acord amb el decret de preus vigent per als serveis acadèmics de les universitats públiques catalanes, per als estudiants de nou accés.
- c) Haver estat acceptat per a cursar el màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents.

- d) Haver cursat el primer any del màster durant el curs 2023-2024 i tenir una nota mitjana d'expedient acadèmic del primer curs del màster igual o superior a 6,5, per als estudiant de segon curs.

5.- Presentació de sol·licituds i documentació

Els estudiants que vulguin sol·licitar aquest ajut hauran d'omplir [l'imprès de sol·licitud](#) i presentar-lo a qualsevol [oficina de registre](#) o mitjançant el [registre electrònic](#) de la Universitat de Girona o per qualsevol dels altres mitjans previstos per la llei. En el cas d'estudiants estrangers que no puguin fer ús del registre electrònic de la universitat, hauran d'omplir la sol·licitud i delegar la presentació al registre electrònic a info.mirs@eps.udg.edu amb 2 dies hàbils d'antelació al termini de presentació de sol·licituds.

6.- Termini de presentació de sol·licituds i procediment

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona i **finalitzarà el 14 de juny les 23:59 (hora local de Girona).**

En un termini màxim de 5 dies hàbils a partir de la finalització del període de presentació de sol·licituds, es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, amb indicació del motiu de l'exclusió, i es concedirà un termini de 5 dies hàbils per tal que esmenin la falta, presentin la documentació requerida o formulin les al·legacions que es considerin oportunes; s'advertirà a les persones interessades que, en cas que no esmenin la seva sol·licitud o no presentin la documentació requerida, se les tindrà per desistides de la mateixa, tal com disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Finalitzat aquest període es farà pública, al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona, la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació d'aquestes bases.

7.- Autorització per a l'obtenció de dades

La presentació de la sol·licitud dels ajuts comporta l'autorització a la Universitat de Girona per a obtenir i contrastar les dades necessàries de la persona sol·licitant amb els organismes públics, universitats o centres de estudis d'ensenyament superior que correspongui en cada cas, o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament el procediment. En cas que hi hagi dificultats tècniques que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es poden requerir els documents necessaris a la persona sol·licitant.

8.- Avaluació, selecció i adjudicació dels ajuts

L'òrgan de selecció d'aquesta convocatòria serà una comissió avaluadora formada per:

President: vicerector de Docència i Planificació Acadèmica o persona en qui delegui.

Vocals:

- el coordinador del Màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents o persona en qui delegui .
- el delegat del rector per als Màsters Internacionals o persona en qui delegui
- el director del Departament d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors o persona en qui delegui

Secretària: la Cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants o persona en qui delegui

La comissió estarà assistida per la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants, la qual informará sobre les sol·licituds presentades.

La comissió comprovarà que la documentació aportada sigui suficient per resoldre la sol·licitud.

L'avaluació, selecció i adjudicació de les sol·licituds s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

1. Per a la modalitat d'ajuts de la base 2.a).
 - a). S'ordenaran les sol·licituds rebudes segons la nota mitjana equivalent de l'expedient acadèmic de la titulació universitària acreditada per accedir al màster. En cas que hi hagi sol·licituds amb la mateixa nota mitjana, es prioritzaran els expedients amb més assignatures amb la qualificació de matrícula d'honor o, si s'escau, excel·lents. Si l'empat persisteix, es prioritzaran els expedients amb més notables.
 - b). S'assignaran dos ajuts a les persones sol·licitants amb la nota mitjana d'expedient acadèmic equivalent de la titulació d'accés mes alta.
2. Per a la modalitat d'ajuts de la base 2.b).
 - a). S'ordenaran les sol·licituds rebudes segons la nota mitjana equivalent de l'expedient acadèmic de la titulació universitària acreditada per accedir al màster. En cas que hi hagi sol·licituds amb la mateixa nota mitjana, es prioritzaran els expedients amb més assignatures amb la qualificació de matrícula d'honor o, si s'escau, excel·lents. Si l'empat persisteix, es prioritzaran els expedients amb més notables.
 - b). S'assignaran dos ajuts a les persones sol·licitants amb la nota mitjana d'expedient acadèmic equivalent de la titulació d'accés mes alta.

La comissió avaluadora informará de la candidatura seleccionada, i dictarà la proposta de resolució corresponent. Aquesta proposta d'acord s'elevará al rector en un termini màxim de 5 dies hàbils.

Es faculta la Comissió Avaluadora per decidir i resoldre totes aquelles qüestions que no es trobin previstes en les bases d'aquesta convocatòria.

9.- Resolució

El rector de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria en un termini màxim de 3 mesos des de la data de fi del termini de presentació de sol·licituds. La resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona.

10.- Règim de notificació, publicació i protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tots aquells actes que es dictin en aquesta convocatòria seran notificats a les persones interessades mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona.

D'acord amb l'art. 6 del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, les dades seran tractades per la Universitat i no seran comunicades o cedides sense el seu consentiment previ, excepte en els casos previstos legalment.

La Universitat entén que el sol·licitant autoritza el tractament de les seves dades amb aquesta finalitat. En qualsevol moment, el sol·licitant, podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació tot adreçant-se a la Secretaria General de la Universitat de Girona, Plaça Sant Domènec 3, 17004 GIRONA.

11.- Règim d'impugnacions

Contra els actes de tràmit que recaiguin no es podrà interposar cap recurs, de conformitat amb el que estableix l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra la resolució d'adjudicació d'ajuts es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el rector, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

12.- Obligacions del beneficiari o beneficiària de l'ajut

A més de les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Reial decret 1721/2007, pel qual s'estableix el règim de les beques i ajuts personalitzats a l'estudi, les persones beneficiàries d'aquests ajuts hauran de complir les obligacions següents:

- a. Matricular-se de 60 crèdits en l'estudi oficial de màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents de la Universitat de Girona durant el curs 2024-2025.
- b. Presentar els documents legalitzats (títol de grau i certificat acadèmic) en el moment formalitzar la matrícula, per als estudiants de nou accés.

- c. Comunicar la renúncia, si escau, mitjançant escrit adreçat a la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants.
- d. Incorporar-se presencialment a la docència del màster el dia 15 de setembre i assistir a les classes.

La renúncia produirà els mateixos efectes que la revocació.

13.- Incompatibilitats de l'ajut

El gaudi d'aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre que tingui la mateixa finalitat.

14.- Acceptació de l'ajut

L'acceptació de l'ajut comporta la conformitat a complir les obligacions establertes a la base 12 d'aquesta convocatòria. L'endemà de la publicació de la resolució del rector s'obrirà el període d'acceptació de l'ajut, per un termini de 10 dies hàbils. La persona interessada rebrà el document d'acceptació que haurà de retornar degudament omplert i signat a la Secció Beques i Ajuts al Estudiants.

15.- Incompliments i revocació de l'ajut

L'incompliment total o parcial de les obligacions i dels requisits establerts en les bases d'aquesta convocatòria, així com de les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o per ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut i a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient.

El fet de no matricular-se en el màster per al qual s'ha concedit l'ajut suposarà la revocació i no requerirà renúncia explícita.

L'abandonament dels estudis o la no superació de més del 50% dels crèdits matriculats serà motiu de revocació de l'ajut.

En cas que es determini aquesta revocació, la Universitat de Girona requerirà a la persona afectada el pagament de la matrícula corresponent, amb advertiment que la no satisfacció dels imports corresponents suposarà un deute en els termes establerts pel decret vigent pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya.